

Министерство культуры Ростовской области
Государственный музей–заповедник М.А. Шолохова «Тихий Дон»
Государственное бюджетное учреждение культуры Ростовской области
«Донская государственная публичная библиотека»
ФГАОУ ВО «Южный федеральный университет» (ЮФУ)

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Приглашаем учащихся 7 – 11 классов образовательных организаций и студентов средних профессиональных учебных заведений принять участие в региональной акции «**Шолоховский диктант**», которая состоится **20 мая 2026 года**.

Цель акции – популяризация творчества великого русского писателя, лауреата Нобелевской премии Михаила Александровича Шолохова (1905 – 1984).

Задачи:

- популяризация русского языка и литературы в молодежной среде;
- содействие повышению уровня функциональной грамотности участников;
- развитие читательской компетентности молодежи;
- независимая оценка знаний в области изучения творчества М.А. Шолохова и русской литературы.

Организаторы акции – Государственный музей-заповедник М.А. Шолохова «Тихий Дон», Государственное бюджетное учреждение культуры Ростовской области «Донская государственная публичная библиотека», ФГАОУ ВО «Южный федеральный университет».

Место проведения – библиотеки Ростовской области (возможны площадки партнерских организаций – общеобразовательные школы).

«Шолоховский диктант» проводится в **очном формате** на зарегистрированных площадках.

Кураторы площадок (организаторы проведения акции на местах) – специалисты библиотек Ростовской области.

Регистрация осуществляется до **23.00 15 мая 2026 г.** в соответствии с регистрационной формой, размещенной по ссылке <http://www.sholohov.dspl.ru/dictant>, которая также доступна на сайтах организаторов «Шолоховского диктанта».

Время проведения акции определяет куратор акции на конкретной площадке. Рекомендации по проведению «Шолоховского диктанта» – в приложении 1.

По итогам проведения «Шолоховского диктанта» победители получают дипломы I, II и III степени, остальные – сертификаты участника.

Контакты по вопросам организации и проведения акции:

- зам. директора по обслуживанию пользователей ГБУК РО «ДГПБ» Светлана Ивановна Сорокина: 264-06-00;
- ученый секретарь ГБУК РО «ДГПБ» Евгения Михайловна Колесникова: 264-35-68;
- гл. библиотекарь научно-методического отдела ГБУК РО «ДГПБ» Марина Валерьевна Кравченко: 264-04-94.

Приложение 1

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ РЕГИОНАЛЬНОЙ АКЦИИ «ШОЛОХОВСКИЙ ДИКТАНТ»

Региональная акция «Шолоховский диктант» (далее – Акция) является образовательным и просветительским мероприятием, приуроченным ко дню рождения великого русского писателя Михаила Александровича Шолохова.

Предусмотрено только очное участие в Акции.

Участниками Акции могут стать все желающие, подходящие под следующие возрастные категории:

- учащиеся 7 – 11 классов образовательных организаций;
- студенты средних профессиональных учебных заведений.

Обработка персональных данных участников Акции происходит в соответствии с требованиями Федерального закона № 152 от 27.06.2006 г. «О персональных данных»).

Площадками для проведения Акции могут выступать библиотеки Ростовской области, а также партнерские организации (общеобразовательные школы).

Площадки Акции берут на себя следующие обязательства:

- предоставление помещений, оборудованных посадочными местами для участников;
- распечатка бланков с заданиями для написания диктанта по числу желающих;
- регистрация участников Акции;
- предоставление фотоотчета (не менее 3 фотографий);
- проверка работ и выявление победителей;
- распечатка, вручение и рассылка сертификатов участников и дипломов победителей (возможна рассылка электронных вариантов сертификатов и дипломов);
- организация (по возможности) церемоний вручения дипломов победителей;

- отправка статистической информации в соответствии с формой на эл. адрес Организаторов Акции sholohov-dictant@dspl.ru.

Во избежание утечки информации каждая площадка назначает куратора площадки – лицо, ответственное за конфиденциальность (нераспространение информации о заданиях) и организацию проведения Акции.

Куратором площадки является специалист центральной городской библиотеки/ межпоселенческой центральной библиотеки или специалист той муниципальной библиотеки, которая является площадкой Шолоховского диктанта или организует акцию на площадке партнерской организации.

В обязанности куратора площадки входит:

- организация проведения акции (формирование аудитории участников, разъяснение задания участникам, раздача бланков, обеспечение соблюдения порядка проведения акции и т.д.);

- проверка бланков с выполненными заданиями и подсчет баллов в соответствии с предоставленными Организаторами Акции формами на основе ключей к заданиям и критериев оценки работы;

- заполнение итоговой формы отчета о работе площадки в течение 3 рабочих дней после проведения акции и предоставление на электронный адрес Организаторов Акции sholohov-dictant@dspl.ru;

- подготовка и вручение дипломов победителей и сертификатов участников.

Полная информация об Акции размещается на официальных сайтах Организаторов.

Задания «Шолоховского диктанта» разрабатываются авторским коллективом, состоящим из представителей организаторов Акции, филологов и других компетентных специалистов, привлекаемых для составления и редакции вопросов.

Задания диктанта разработаны на основе произведений М.А. Шолохова и ориентированы на проверку знаний о творчестве и биографии писателя, а также знаний по русскому языку и литературе.

Организаторы Акции размещают на странице диктанта <http://www.sholohov.dspl.ru/dictant> бланки для написания диктанта с заданиями и информационные материалы (сертификаты участников и дипломы победителей I, II, III степени, форму отчетности, ключи к заданиям и критерии оценки) не позднее, чем за 1 день до начала Акции.

Время выполнения заданий участниками Акции – не более 60 минут.

Перед выполнением заданий куратор площадки инструктирует участников по правильному заполнению бланка.

Запрещается выполнять задания коллективно и/или с любой посторонней помощью, пользоваться книгами, Интернетом и любыми иными внешними источниками информации, а также любыми техническими средствами передачи информации, включая средства мобильной связи. При несоблюдении данного пункта куратор площадки имеет право исключить

нарушителя и аннулировать его работу.

Сданные на проверку бланки не рецензируются и участникам Акции не возвращаются, апелляция не предусмотрена.

Заполненные участниками Акции бланки сдаются куратору площадки для дальнейшей проверки.

Победители Акции получают дипломы I, II и III степени. Остальные – сертификаты участника.